I.C. "Via Stabilini" - Protocollo 0010097/2026 del 09/09/2026

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA P. STABILINI"
Via Pasquale Stabilini, 19 - 00173 – ROMA – C.F. 97712510581
Tel.0672970371/ 067221968 – Cod. Mec. RMIC8GA002
Email rmic8ga002@istruzione.it ; rmic8ga002@pec.istruzione.it
sito: www.icstabilini.edu.it

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 per il trattamento dei dati personali di fornitori, consulenti ed esperti

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679, La informiamo di quanto segue circa il trattamento dei dati personali di fornitori, consulenti e collaboratori autonomi di questa istituzione scolastica.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'istituzione scolastica, dotata di personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Prof Francesco Oman, con sede in Roma Via Pasquale Stabilini n. 19 e-mail rmic8ga002@istruzione.it, PEC rmic8ga002@pec.istruzione.it, tel. 0672970371

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è Vargiu Scuola Srl, referente Dott. Ing. Antonio Vargiu, tel. 070271526, e-mail dpo@vargiuscuola.it.

3. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali identificativi, di contatto, fiscali e amministrativi raccolti direttamente presso di Lei e da Lei liberamente conferiti, ovvero acquisiti da terzi ai fini delle verifiche di legge, per l'instaurazione e l'esecuzione del rapporto contrattuale di fornitura di beni o servizi.

Dati raccolti presso terzi (art. 14 del Regolamento). Alcuni dati che La riguardano possono essere acquisiti presso fonti diverse da Lei – in particolare presso banche dati pubbliche, registri camerali, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), l'Agenzia delle Entrate, gli enti previdenziali e il Casellario giudiziale – al fine di verificare il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale previsti per la stipula e l'esecuzione dei contratti pubblici. Si tratta di dati identificativi, fiscali, contributivi e, ove previsto dalla normativa sui contratti pubblici, giudiziari, trattati nei soli limiti e per le sole finalità stabiliti da tale normativa.

4. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati, senza necessità del Suo consenso, per le seguenti finalità, ciascuna fondata sulla corrispondente base giuridica:

a) Esecuzione del contratto e misure precontrattuali (art. 6, par. 1, lett. b, del Regolamento): valutazione e negoziazione delle offerte, instaurazione e gestione del rapporto contrattuale, esecuzione delle reciproche obbligazioni.

b) Adempimento di obblighi legali cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c, del Regolamento): tenuta della contabilità e relativi adempimenti; elaborazione delle dichiarazioni fiscali; obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; obblighi di pubblicità e trasparenza e di comunicazione alle Autorità competenti (si veda il punto 7); ogni altro obbligo previsto da leggi, regolamenti o normativa dell'Unione.

c) Esecuzione di compiti di interesse pubblico connessi all'esercizio dei pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e, del Regolamento): finalità di controllo interno e di corretta gestione amministrativo-contabile; esercizio e difesa dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e gestione del contenzioso; prevenzione e accertamento di atti illeciti.

Le predette finalità sono definite dalla normativa vigente in materia di istruzione, di contabilità delle istituzioni scolastiche e di contratti pubblici (fra cui il d.lgs. n. 297/1994; il d.P.R. n. 275/1999; il decreto interministeriale

Documento informatico firmato digitalmente da FRANCESCO OMAN ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

n. 129 del 28 agosto 2018; il d.lgs. n. 165/2001; la l. n. 107/2015; il d.lgs. n. 36/2023, Codice dei contratti pubblici) e dalle relative disposizioni e prassi amministrative collegate. **Per un soggetto pubblico non trova applicazione, quale base giuridica, il legittimo interesse di cui all'art. 6, par. 1, lett. f), del Regolamento.**

5. Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio in relazione alla normativa richiamata e concerne tutti i dati necessari all'attivazione e alla gestione delle procedure negoziali e del rapporto contrattuale. La mancata o errata comunicazione delle informazioni obbligatorie può comportare l'impossibilità, per il Titolare, di instaurare o proseguire il rapporto; con specifico riguardo agli obblighi contrattuali, il rifiuto di fornire i dati preclude l'esecuzione del contratto ed espone l'interessato a eventuale responsabilità per inadempimento.

6. Modalità di trattamento e tempi di conservazione

Il trattamento è realizzato con modalità cartacee e/o elettroniche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, aggiornamento, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, limitazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Uso di strumenti di intelligenza artificiale. Per lo svolgimento delle proprie attività l'amministrazione potrà avvalersi di strumenti di intelligenza artificiale nel rispetto del Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), delle linee guida AgID e di ogni altra disposizione applicabile. Allo stato attuale il Titolare ha inibito l'uso di strumenti di intelligenza artificiale per il trattamento di dati personali; tale disposizione è temporanea e resterà in vigore fino alla definizione di specifiche policy idonee a garantire la sicurezza e la tutela dei diritti degli interessati.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate e, successivamente, per il tempo previsto dalla normativa in materia contabile, fiscale e di contratti pubblici, nonché dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici.

7. Comunicazione e diffusione dei dati

Ai Suoi dati personali accedono, all'interno dell'Istituto, il Dirigente Scolastico, il personale autorizzato al trattamento e, ove necessario, i componenti degli organi collegiali, limitatamente ai dati indispensabili allo svolgimento delle rispettive funzioni.

Per lo svolgimento della propria attività istituzionale l'Istituto può affidare i Suoi dati a soggetti terzi che, in caso di trattamenti continuativi e ricorrenti effettuati per conto del Titolare, sono nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, limitatamente ai servizi resi.

I Suoi dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o soggetti privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti – in particolare all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Agenzia delle Entrate, agli enti previdenziali, agli organi di controllo e alle autorità giudiziarie, per le finalità di rispettiva competenza.

Diffusione. I Suoi dati sono diffusi soltanto nei casi previsti da una norma di legge o di regolamento. In particolare, in attuazione degli obblighi di trasparenza dei contratti pubblici, i dati relativi all'affidamento (dati identificativi dell'operatore economico, oggetto e importo del contratto) sono pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale ai sensi del d.lgs. n. 33/2013 e del d.lgs. n. 36/2023, e trasmessi all'ANAC secondo la normativa vigente. La diffusione è limitata ai dati e ai tempi previsti da tali disposizioni.

8. Trasferimento di dati verso Paesi terzi

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali. Per alcuni trattamenti effettuati su piattaforma cloud i dati potranno risiedere su server collocati nel territorio dell'Unione o in Paesi che garantiscono un livello di protezione adeguato ai sensi degli artt. 45 e 46 del Regolamento.

9. Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento dei propri dati personali l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare:

- l'accesso ai propri dati personali e la conoscenza della loro origine, delle finalità e modalità del trattamento, dei destinatari e del periodo di conservazione (art. 15 del Regolamento);
- la rettifica dei dati inesatti e l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 del Regolamento);
- la cancellazione dei dati, ove ne ricorrano i presupposti e salvi gli obblighi di conservazione previsti dalla legge (art. 17 del Regolamento);

- la limitazione del trattamento nei casi previsti (art. 18 del Regolamento);
- la portabilità dei dati trattati con mezzi automatizzati sulla base del contratto (art. 20 del Regolamento);
- l'opposizione al trattamento fondato sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 21 del Regolamento).

L'esercizio dei diritti può incontrare i limiti derivanti dagli obblighi di legge cui è soggetto il Titolare, in particolare in materia contabile, fiscale, di trasparenza e di contratti pubblici.

10. Diritto di reclamo

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati a lui riferiti avvenga in violazione del Regolamento ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Titolare del trattamento
Prof. Francesco OMAN
(firmato digitalmente)