



ISTITUTO COMPRENSIVO “VIA P. STABILINI”

Via Pasquale Stabilini, 19 - 00173 – ROMA – C.F. 97712510581

Tel.0672970371/ 067221968 – Cod. Mec. RMIC8GA002

Email rmic8ga002@istruzione.it ; rmic8ga002@pec.istruzione.it

sito: www.icstabilini.edu.it

Al fascicolo digitale del Progetto

All’Albo on line

Al sito e Amministrazione trasparente

OGGETTO: Avviso per la selezione di PERSONALE INTERNO per il ruolo di ESPERTO e TUTOR nei percorsi afferenti ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A4.A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico prot. n. 112894 dell’11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate 2026-2027).

Titolo Progetto: R-Estate a Scuola

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2026-703

CUP: D84D26003720007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.m.m.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/18: Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79, con cui è stato avviato il progetto denominato “Piano Estate 2026-2027”, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle “regioni in transizione” e delle “regioni più sviluppate”, di cui all’Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027e, precisamente: Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Umbria e Veneto;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO Avviso Pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026, FSE+, "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate 2026-2027)., emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTA la candidatura inoltrata n. 37506 del 04/06/2026, che prevede la realizzazione di n. 9 moduli;
RITENUTO che, ai sensi dell'art. 10 c. 5 del D.I. n.129/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni del Programma Annuale, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e Il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
VISTO in particolare la "Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 8940 del 19/06/2026
PRESO ATTO della necessità di individuare le figure professionali di n. 9 Esperti e n. 9 Tutor; nell'ambito del Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2026-703, Avviso Pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni";

EMANA

il seguente avviso avente per oggetto la procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali di Esperti e Tutor competenti nell'ambito del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2026-703, Avviso Pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate 2026-2027).

Articolo 1- Destinatari e Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è destinato a: personale docente in servizio presso questo istituto (personale interno);

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento dell'incarico delle figure professionali di esperto e tutor per i moduli:

298887 - Lingua madre (Superpoteri linguistici) e

299156 - Matematica, scienze e tecnologie (Superpoteri matematici).

Nello specifico, verranno selezionate per ciascun modulo la figura di un esperto e di un tutor:

TITOLO del MODULO	Durata modulo	ESPERTO N.figure richieste	TUTOR N.figure richieste
298887 - Lingua madre (Superpoteri linguistici) Il modulo formativo si rivolge prevalentemente agli studenti che inizieranno la scuola secondaria di primo grado e che necessitano di rinforzare le competenze nell'uso dell'italiano scritto, parlato e letto. L'approccio alla pratica dell'italiano sarà di tipo ludico, con ampio ricorso a situazioni di gioco, di stimolazione della curiosità e della creatività. Il modulo favorirà l'interazione tra gli alunni/e, la sperimentazione di situazioni comunicative, l'adozione di un registro linguistico adeguato alla situazione e l'adozione di forme di comunicazione attente all'interlocutore e prive di elementi ostili.	30 Ore	1	1
299156 - Matematica, scienze e tecnologie (Superpoteri matematici) Il modulo formativo si rivolge prevalentemente agli studenti che inizieranno la scuola secondaria di primo grado e che necessitano di rinforzare le competenze logico matematiche. L'approccio alla pratica della matematica sarà di tipo ludico, con ampio ricorso a situazioni di gioco, di stimolazione della curiosità e della creatività. Il modulo favorirà l'interazione tra gli alunni/e, la sperimentazione di situazioni comunicative, l'adozione di metodologie e di approcci che favoriscono la ricerca delle soluzioni e la formalizzazione delle richieste. L'approccio adottato nel modulo favorirà la collaborazione tra gli studenti/studentesse e lo sviluppo della socializzazione.	30 Ore	1	1

Art. 2 retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS (Unità di Costo Standard) definite dal MIM.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2027 salvo proroghe del MIM.

Art. 3 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredata dall'**allegato B** – autovalutazione titoli (distinto per le figure di Esperto e Tutor) e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità deve pervenire presso la segreteria amministrativa (email RMIC8GA002@ISTRUZIONE.IT) della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 10 del giorno 27/08/2026**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**. Completa il corredo dei documenti l'attestazione dell'assenza di cause di incompatibilità (**allegato C**)

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più ruoli il candidato indicherà in corrispondenza del ruolo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze

espresse

- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8.

Compiti delle figura professionale: ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo do supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Compiti della figura professionale: TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e

collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo ***ovvero in alternativa*** essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo.

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. Francesco Oman.

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni



Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco OMAN
Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate